

Ajuts per a la realització d'activitats institucionals i formatives dels estudiants de grau de la Facultat de Ciències de la Salut i de la Vida.

1. Finalitat de l'ajut.

Modalitat 1. Finançar la participació dels estudiants en congressos, jornades, reunions o cursos en els quals participen a títol individual o en representació del col·lectiu d'estudiants o de les associacions i òrgans de representació.

Modalitat 2. Finançament del material promocional de la Universitat que es vulgui lliurar als participants de les activitats organitzades per les associacions d'estudiants de la Facultat.

Estan excloses de finançament les activitats subvencionables per la convocatòria d'ajuts econòmics per a associacions d'estudiants UPF.

2. Destinataris.

Modalitat 1. Estudiants dels graus de Biologia Humana i Medicina.

Modalitat 2. Associacions d'estudiants amb representació a la Facultat.

3. Dotació econòmica:

2.250 € anuals, repartits en dues convocatòries de la meitat de la dotació cada una. L'import sobrant de la primera convocatòria, s'afegirà a la segona. L'import anual sobrant s'afegirà a la convocatòria del curs següent.

4. Conceptes finançables:

Modalitat 1. Inscripcions i Despeses de transport i allotjament en tarifa reduïda

Modalitat 2. Material promocional de la Universitat.

5. Modalitat 1 i 2. L'import màxim de cada ajut és de 250€. Com a màxim es finançaran dues activitats per curs i estudiant

6. Convocatòries. S'estableixen dues convocatòries per cada curs acadèmic:

- Primera convocatòria: de l'1 al 15 d'octubre.
- Segona convocatòria: de l'1 al 15 de febrer.

7. Comissió avaluadora:

- Director/a de la Unitat de Coordinació Acadèmica de Ciències de la Salut i de la Vida
- Degà/na de la Facultat de Ciències de la Salut i de la Vida
- Cap d'estudis de la Facultat de Ciències de la Salut i de la Vida

8. Criteris de valoració (sobre 50 punts):

- Activitat rellevant i àmbit estatal o internacional: 10 punts
- Presentació de resultats o ponència convidada: 10 punts
- Activitat personal relacionada amb l'educació o la recerca en biomedicina: 10 punts
- Representació de la facultat o d'una de les associacions reconegudes: 10 punts
- Activitat d'àmbit local: 5 punts
- Simple assistència a una activitat relacionada amb la biomedicina: 5 punts

9. Sol·licituds. Les sol·licituds es presentaran a través de la Seu Electrònica de la UPF adjuntant la documentació següent:

- [Imprès de sol·licitud](#) degudament complimentat i firmat
- Documentació acreditativa de l'activitat (programa, invitació, ...)

10. Justificació dels ajuts. Un cop finalitzada l'activitat, els estudiants subvencionats hauran de presentar per correu electrònic a l'adreça secretaria.csalut@upf.edu la documentació següent:

- Justificants de les despeses (bitllets de transport, factures d'allotjament,).
- Informe de l'activitat (màxim un full en format lliure)

La no presentació d'aquesta documentació o la presentació defectuosa comporta l'exclusió de l'estudiant de futurs convocatòries.

11. Autorització del tractament de les dades personals

11.1 La participació en la convocatòria implica el consentiment al tractament de les dades amb la finalitat de gestionar la convocatòria i fer-ne difusió en els termes exposats en aquestes bases.

11.2 Les dades es conservaran mentre siguin necessàries per a la gestió de la convocatòria corresponent i posterior difusió.

11.3 La UPF no cedirà les dades a tercers excepte que existeixi una obligació legal.

11.4 Els participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades per escrit, acreditant la seva identitat, per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

11.5 L'oposició al tractament de dades en la mesura que sigui incompatible amb la gestió de la convocatòria podrà determinar el desistiment o la renúncia a la beca.

12. Resolució, notificació i recursos

La resolució d'adjudicació dels ajuts correspon al rector i es farà en un termini màxim d'un mes, comptador des de la data de la publicació de la convocatòria.

La resolució serà publicada a la web de la Facultat.

Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació. Així mateix, les persones interessades poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació, o qualsevol altre recurs que considerin adient.